



Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

**TERMENI DE REFERINȚĂ**  
**pentru contractarea unui consultant/unei consultante care va contribui la consolidarea**  
**competențelor profesionale ale personalului din cadrul**  
**Centrului multifuncțional de servicii sociale „O șansă” din or. Soroca**

Organizația:	I.P. Keystone Moldova
Tip concurs:	Național (doar pentru persoane rezidente în RM)
Sector:	Servicii sociale
Tipul contractului:	Prestare servicii
Locație:	Republica Moldova
Numărul de zile lucrătoare alocate pentru prestarea serviciilor:	35 zile
Perioada de realizare a sarcinii:	13.03.2023 – 30.06.2023

#### **I. INFORMAȚIE GENERALĂ**

I.P. Keystone Moldova, în parteneriat cu Fundația Soros Moldova și A.O. Institutum Virtutes Civilis implementează proiectul „Organizațiile societății civile acționează pentru servicii sociale mai bune” (în continuare - Proiect) finanțat de Uniunea Europeană, co-finanțat de Fundația Soros Moldova. Proiectul are drept obiectiv general consolidarea capacităților organizațiilor societății civile (în continuare - OSC) din domeniul social pentru a deveni organizații de referință în dialogul privind politicile sociale și în procesul de consolidare a unei comunități incluzive pentru grupurile vulnerabile. Proiectul susține eforturile prestatorilor publici și privați de servicii sociale din Republica Moldova de a dezvolta rețeaua de servicii sociale și de a contribui la soluționarea problemelor existente în acest domeniu pentru a construi un sistem de protecție socială durabil, axat pe necesitățile persoanelor din grupurile vulnerabile.

I.P. Keystone Moldova contractează servicii de consultanță, care prevăd oferirea de asistență tehnică și suport individual pentru OSC-urile beneficiare de granturi și prestatorii de servicii sociale. În cadrul Proiectului este sub-grantată A.O. Centrul de Asistență Socială „Casa Speranțelor”, care din sursele UE, în parteneriat cu Consiliul Raional Soroca și Consiliul Municipal Soroca au creat în or. Soroca Centrul multifuncțional de servicii sociale „O șansă”. Centrul activează în baza Hotărârii Guvernului Nr. 441/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social Centrul de zi pentru copii în situație de risc și a standardelor minime de calitate, precum și a Statutului Instituției Publice Centrul multifuncțional de servicii sociale „O șansă” aprobat prin Decizia Consiliului Raional Soroca nr. 9/13 din 29 noiembrie 2022. Beneficiarii Centrului sunt copiii în situație de risc, inclusiv copiii cu dizabilități, care sunt în evidența autorităților tutelare.





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

Consultantul/consultanta va realiza cursul de formare inițială a specialiștilor din cadrul Centrului multifuncțional de servicii sociale „O șansă” din or. Soroca și va oferi asistență tehnică personalului din cadrul Centrului în procesul de pregătire pentru acreditarea inițială a Serviciului.

## II. SARCINILE INCLUSE ÎN SERVICIILE DE CONSULTANȚĂ

Nr.r.	Activități	Perioada	Livrabile	Număr zile consultanță
<b>Sarcina 1. Consolidarea competențelor profesionale ale personalului din cadrul Centrului multifuncțional de servicii sociale „O șansă” (total: 15 zile de consultanță)</b>				
1.1	Elaborarea și coordonarea cu echipa Keystone Moldova și A.O. Centrul de Asistență Socială „Casa Speranțelor” a agendei și materialelor de instruire, chestionarelor pre și post training pentru realizarea cursului de formare inițială a personalului din cadrul Centrului.	Martie, 2023	Agenda Materiale de instruire Chestionare pre și post training	3
1.2	Realizarea cursului de formare inițială a personalului din cadrul Centrului (total 50 ore). Cursul va fi divizat în două părți: Prima parte a cursului va fi realizată față în față în or. Soroca (5 zile/40 ore). A doua parte a cursului va fi realizat online (10 ore).	Aprilie, 2023	Lista participanților (per zi) Chestionare pre și post training Foto și capturi de ecran de la activitățile de instruire	7
1.3	Perfectarea raportului de evaluare a cursului de formare profesională inițială a personalului (în baza chestionarelor pre și post instruire)	Aprilie, 2022	Raport privind realizarea cursului de formare inițială	1
1.4	Supervizarea profesională a specialiștilor din cadrul Centrului: 1) Evaluarea necesităților de supervizare și elaborarea planului anual de supervizare profesională;	Aprilie – Iunie, 2023	Plan anual de supervizare profesională 3 ședințe de supervizare profesională	4





	2) Organizarea a 3 ședințe de supervizare profesională (online); 3) Perfectarea rapoartelor de supervizare profesională.		3 rapoarte de supervizare profesională Capturi de ecran	
<b>Sarcina 2. Oferirea suportului metodologic și asistenței tehnice personalului din cadrul Centrului în pregătirea pentru acreditarea inițială a Serviciului (total: 20 zile de consultanță)</b>				
2.1	Elaborarea fișelor postului pentru angajații din cadrul Centrului	Martie	Fișele postului (per specialist)	5
2.2	Elaborarea Manualului de proceduri interne privind organizarea și funcționarea Centrului și consultarea documentului cu părțile interesate. Notă: Vor fi realizate cel puțin 3 ședințe de consultare a Manualului cu specialiștii Centrului (online).	Martie – Aprilie, 2023	Manual de proceduri interne elaborat și aprobat	10
2.3	Elaborarea în comun cu specialiștii Centrului a planului de dezvoltare strategică a Centrului.	Martie – aprilie, 2023	Plan de dezvoltare strategică	3
2.4	Elaborarea în comun cu specialiștii Centrului a planului anual de activitate a Centrului.	Martie – aprilie, 2023	Plan anual de activitate	1
2.5	Elaborarea raportului de consultanță (final) conform structurii-tip prezentată de Keystone Moldova.	Iunie, 2023	Raport de consultanță	1

### III. CERINȚE DE CALIFICARE:

- 1) Studii superioare în domeniul științelor sociale, psihologie sau management;
- 2) Experiență de cel puțin 5 ani în oferirea de asistență tehnică și suport organizațiilor societății civile
- 3) Experiență de cel puțin 5 ani în calitate de formator/formatoare.

### IV. PERIOADA DE CONTRACTARE: 13 martie 2023 – 30 iunie 2023

Consultantul/consultanta va fi contractat(ă) pentru un total de **35 zile de consultanță**

Consultantul/consultanta va coordona toate activitățile cu directoarea de proiect din cadrul Keystone Moldova.

### V. PROCEDURA DE APLICARE:

Persoanele interesate sunt încurajate să trimită:

- 1) **CV-ul actualizat**, care va reflecta și datele de contact a 2 persoane de referință.



Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

2) **Oferta financiară** elaborată conform **Anexei din ToR.**

Pe documente se va indica data transmiterii, acestea vor fi semnate și scanate.

Documentele vor fi expediate până la data de **03 martie 2023, or.17.00** la adresa de e-mail: [khsima@khs.org](mailto:khsima@khs.org) , cu mențiunea „**Consultant(ă) Centru de zi**”.

**VI. CRITERII DE SELECTARE**

Nr.r.	Cerințe de calificare	Punctaj
1.	Studii superioare în domeniul științelor sociale, psihologie sau management	15 puncte
2.	Experiență de cel puțin 5 ani în oferirea de asistență tehnică și suport organizațiilor societății civile	30 puncte
4.	Experiență de cel puțin 5 ani în calitate de formator/formatoare	15 puncte
5.	Oferta de preț	10 puncte





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

**Anexă**  
**pentru contractarea unui consultant/unei consultante care va contribui la consolidarea**  
**competențelor profesionale ale personalului din cadrul**  
**Centrului multifuncțional de servicii sociale „O șansă” din or. Soroca**

**OFERTA FINANCIARĂ**

Nr.r.	Activități	Livrabile	Număr zile consultanță	Costul zilelor de consultanță, EURO, cu toate taxele incluse
<b>Sarcina 1. Consolidarea competențelor profesionale ale personalului din cadrul Centrului multifuncțional de servicii sociale „O șansă” (total: 15 zile de consultanță)</b>				
1.1	Elaborarea și coordonarea cu echipa Keystone Moldova și A.O. Centrul de Asistență Socială „Casa Speranțelor” a agendei și materialelor de instruire, chestionarelor pre și post training pentru realizarea cursului de formare inițială a personalului din cadrul Centrului.	Agenda Materiale de instruire Chestionare pre și post training	3	
1.2	Realizarea cursului de formare inițială a personalului din cadrul Centrului (total 50 ore). Cursul va fi divizat în două părți: Prima parte a cursului va fi realizată față în față în or. Soroca (5 zile/40 ore). A doua parte a cursului va fi realizat online (10 ore).	Lista participanților (per zi) Chestionare pre și post training Foto și capturi de ecran de la activitățile de instruire	7	
1.3	Perfectarea raportului de evaluare a cursului de formare profesională inițială a personalului (în baza chestionarelor pre și post instruire)	Raport privind realizarea cursului de formare inițială	1	
1.4	Supervizarea profesională a specialiștilor din cadrul Centrului:	Plan anual de	4	





	1) Evaluarea necesităților de supervizare și elaborarea planului anual de supervizare profesională; 2) Organizarea a 3 ședințe de supervizare profesională (online); 3) Perfectarea rapoartelor de supervizare profesională.	supervizare profesională 3 ședințe de supervizare profesională 3 rapoarte de supervizare profesională Capturi de ecran		
<b>Sarcina 2. Oferirea suportului metodologic și asistenței tehnice personalului din cadrul Centrului în pregătirea pentru acreditarea inițială a Serviciului (total: 20 zile de consultanță)</b>				
2.1	Elaborarea fișelor postului pentru angajații din cadrul Centrului	Fișele postului (per specialist)	5	
2.2	Elaborarea Manualului de proceduri interne privind organizarea și funcționarea Centrului și consultarea documentului cu părțile interesate. Notă: Vor fi realizate cel puțin 3 ședințe de consultare a Manualului cu specialiștii Centrului (online).	Manual de proceduri interne elaborat și aprobat	10	
2.3	Elaborarea în comun cu specialiștii Centrului a planului de dezvoltare strategică a Centrului.	Plan de dezvoltare strategică	3	
2.4	Elaborarea în comun cu specialiștii Centrului a planului anual de activitate a Centrului.	Plan anual de activitate	1	
2.5	Elaborarea raportului de consultanță (final) conform structurii-tip prezentată de Keystone Moldova.	Raport de consultanță	1	
<b>Total: 35 zile de consultanță</b>				<b>Total: EURO</b>

Numele, prenumele consultantului/consultantei \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_



Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova



Acest proiect este finanțat de Uniunea Europeană, cofinanțat și implementat de Fundația Soros Moldova în  
parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și Asociația Obștească Institutum Virtutes Civilis.