



Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

## TERMENI DE REFERINȚĂ

### Contractare servicii de consultanță pentru OSC-uri privind dezvoltarea/extinderea serviciilor de igienizare și cantină de ajutor social

<b>Organizația:</b>	I.P. Keystone Moldova
<b>Tip concurs:</b>	Național (doar pentru persoane rezidente în RM)
<b>Sector:</b>	Servicii sociale
<b>Tipul contractului:</b>	Prestare servicii
<b>Locație:</b>	Republica Moldova
<b>Competențe lingvistice necesare:</b>	Româna
<b>Termen limită de depunere a dosarului de aplicare:</b>	16 mai 2022
<b>Numărul de zile lucrătoare alocate pentru prestarea serviciilor:</b>	33 zile
<b>Perioada de realizare a sarcinii:</b>	Mai – August, 2022

## I. INFORMAȚIE GENERALĂ

I.P. Keystone Moldova, în parteneriat cu Fundația Soros Moldova și A.O. Institutum Virtutes Civilis implementează proiectul „Organizațiile societății civile acționează pentru servicii sociale mai bune” (în continuare - Proiect), finanțat de Uniunea Europeană, co-finanțat de Fundația Soros Moldova. Proiectul are drept obiectiv general consolidarea capacităților organizațiilor societății civile (în continuare - OSC) din domeniul social pentru a deveni organizații de referință în dialogul privind politicile sociale și în procesul de consolidare a unei comunități incluzive pentru grupurile vulnerabile. Proiectul vine să susțină eforturile Republicii Moldova de a dezvolta rețeaua de servicii sociale și de a contribui la soluționarea problemelor existente în acest domeniu pentru a construi un sistem de protecție socială rezistent și durabil, axat pe necesitățile grupurilor vulnerabile.

În cadrul Proiectului, Keystone Moldova contractează servicii de consultanță, care prevăd oferirea de asistență tehnică și suport individual pentru **3 OSC-uri beneficiare de granturi pentru dezvoltarea/extinderea serviciilor de igienizare și cantină de ajutor social.**

OSC-urile beneficiare de granturi vor fi sprijinite în procesul de elaborare a planului de acțiuni detaliat privind dezvoltarea/extinderea serviciului social și vor fi asistate pentru a elabora/revizui în conformitate cu cadrul legal și normativ regulamentul privind organizarea și





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

funcționarea Serviciului, procedurile interne de organizare și funcționare a Serviciului, statele de personal și organigrama Serviciului, fișele postului pentru personalul din cadrul Serviciului etc. Planurile de acțiuni vor fi coordonate cu APL-urile și /sau instituțiile publice și vor fi anexate ca parte a acordurilor de parteneriat. Totodată, consultantul/consultanta va sprijini OSC-urile în procesul de negociere pentru ca acordurile să fie aprobate la nivel local / raional / municipal.

## II. SARCINILE INCLUSE ÎN SERVICIILE DE CONSULTANȚĂ:

Nr.r.	Sarcini	Perioada	Livrabile	Număr zile consultanță
1.	Analiza propunerilor de proiect și participarea la ședințele de coordonare pentru a putea ghida OSC-urile în procesul dezvoltării sau extinderii serviciilor sociale	Mai, 2022	Planul detaliat de consultanță pentru OSC-urile beneficiare de grant	2
2.	Suport OSC-urilor în elaborarea planului de acțiuni detaliat privind implementarea proiectului (Anexă la acordul de parteneriat)	Mai – Iunie, 2022	Planuri de acțiuni (detaliate) privind dezvoltarea/extinderea serviciilor sociale (per OSC)	3
3.	Suport OSC-urilor în elaborarea și aprobarea acordurilor de parteneriat cu APL/instituțiile publice partenere	Iunie – Iulie, 2022	Acorduri de parteneriat (per OSC)	3
4.	Suport OSC-urilor în elaborarea/revizuirea următoarele documente: 1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului social;	Iulie – August, 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului social (pentru fiecare serviciu);</li> </ul>	24





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

	2) Statele de personal și organigrama Serviciului; 3) Fișele de post ale personalului din cadrul Serviciului; 4) Proceduri interne privind organizarea și funcționarea Serviciului (în corespundere cu necesitățile existente).		<ul style="list-style-type: none"><li>• Statele de personal și organigrama per Serviciu;</li><li>• Fișele postului (per Serviciu);</li><li>• Proceduri interne de organizare și funcționare a Serviciului</li></ul>	
5.	Elaborarea raportului de consultanță conform structurii-tip prezentată de Keystone Moldova, care va include și un paragraf despre necesitățile de asistență pentru fiecare OSC	August, 2022	Raport de consultanță	1

### III. CERINȚE DE CALIFICARE:

- 1) Studii în domeniul științelor socio-umane
- 2) Experiență de lucru în cel puțin 3 proiecte privind crearea și dezvoltarea serviciilor sociale pentru grupurile vulnerabile
- 3) Experiență de formator în cel puțin 3 proiecte de asistență tehnică pentru OSC-uri și APL-uri

### IV. PERIOADA DE CONTRACTARE: Mai – August, 2022

Consultantul va fi contractat pentru un total de **33 zile de consultanță**.

Consultantul va coordona toate activitățile cu directorul de proiect din cadrul Keystone Moldova.

### V. PROCEDURA DE APLICARE:

Persoanele interesate sunt încurajate să trimită:

- 1) **CV-ul actualizat**, care va reflecta și datele de contact a 2 persoane de referință.





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

2) **Oferta financiară** elaborată conform **Anexei**.

Pe documente se va indica data transmiterii, acestea vor fi semnate și scanate.

Documentele vor fi expediate până la data de **20 mai 2022, or.18.00** la adresa de

e-mail: [khsima@khs.org](mailto:khsima@khs.org) , cu mențiunea „**Consultant servicii igienizare și cantină de ajutor social**”.

## VI. CRITERII DE SELECTARE

Nr.r.	Criteriu de evaluare	Punctaj detaliat	Punctaj maxim
1.	Studii în domeniul științelor socio-umane	Se vor acorda puncte după cum urmează: Licență - 15 puncte; Magistru - 20 puncte; Doctor în științe - 30 puncte	30 puncte
2.	Experiență de lucru în cel puțin 3 proiecte privind crearea și dezvoltarea serviciilor sociale pentru grupurile vulnerabile	Se vor acorda 15 puncte pentru minim de experiență în cel puțin 3 proiecte și câte 1 punct pentru fiecare proiect adițional	30 puncte
3.	Experiență de formator în cel puțin 3 proiecte de asistență tehnică pentru OSC-uri și APL-uri	Se vor acorda 15 puncte pentru minim de experiență în cel puțin 3 proiecte și câte 1 punct pentru fiecare proiect adițional	30 puncte
4.	Oferta financiară	Oferta financiară va acumula un punctaj de la 0 la 10 puncte în conformitate cu formula de calcul unică aprobată de Keystone Moldova	10 puncte





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

## Anexă

### Contractare servicii de consultanță pentru OSC-uri privind dezvoltarea/extinderea serviciilor de igienizare și cantină de ajutor social

#### OFERTA FINANCIARĂ

Nr.r.	Sarcini	Livrabile	Număr zile consultanță	Costul zilelor de consultanță, EURO, cu toate taxele incluse
1.	Analiza propunerilor de proiect și participarea la ședințele de coordonare pentru a putea ghida OSC-urile în procesul dezvoltării sau extinderii serviciilor sociale	Planul detaliat de consultanță pentru OSC-urile beneficiare de grant	2	
2.	Suport OSC-urilor în elaborarea planului de acțiuni detaliat privind implementarea proiectului (Anexă la acordul de parteneriat)	Planuri de acțiuni (detaliat) privind dezvoltarea/extinderea serviciilor sociale (per OSC)	3	
3.	Suport OSC-urilor în elaborarea și aprobarea acordurilor de parteneriat cu APL/instituțiile publice partenere	Acorduri de parteneriat (per OSC)	3	
4.	Suport OSC-urilor în elaborarea/revizuirea următoarele documente: 1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului social;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului social (pentru fiecare serviciu);</li> </ul>	24	





Finanțat de Uniunea Europeană



Co-finanțat și implementat  
de Fundația Soros Moldova

	2) Statele de personal și organigrama Serviciului; 3) Fișele de post ale personalului din cadrul Serviciului; 4) Proceduri interne privind organizarea și funcționarea Serviciului (în corespundere cu necesitățile existente).	<ul style="list-style-type: none"><li>• Statele de personal și organigrama per Serviciu;</li><li>• Fișele postului (per Serviciu);</li><li>• Proceduri interne de organizare și funcționare a Serviciului</li></ul>		
5.	Elaborarea raportului de consultanță conform structurii-tip prezentată de Keystone Moldova, care va include și un paragraf despre necesitățile de asistență pentru fiecare OSC	Raport de consultanță	1	
<b>TOTAL</b>			<b>33 zile</b>	

Numele, prenumele consultantului/consultantei \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

